Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ СО «БПТ»
(протокол от 22.09.2015г. №7)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»
от 23.09.2015г. №416

Подписан: Никулина Элла Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Балаково
Дата: 2021-02-19 12:05:16

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге учебно-производственного процесса

С О Г Л А С О В А Н О
Юрисконсульт БПТ
_____ А.Т. Нуркенова
«22» _____09_____2015 г.

г.Балаково
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федерального закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Трудовым кодексом РФ, приказами Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. N464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013г. №28785); Федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования (ФГОС); постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Устава ГАПОУ СО «БПТ».

1.2. Мониторинг является частью системы управления техникумом. Под мониторингом понимается планомерное диагностическое отслеживание образовательного процесса с целью определения уровня, результатов освоения студентами ОПОП/ППССЗ. Мониторинг в образовательном процессе техникума осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

1.3. Положение о мониторинге учебно-производственного процесса предназначено для введения единых подходов к организации процесса мониторинга уровня сформированности профессиональных компетенций выпускника.

1.4. Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.5. Задачами мониторинга являются:

- определение и обоснование параметров уровня сформированности компетенций выпускника;
- создание банка оценочных материалов;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в формировании компетенций выпускника;
- информатизация процесса мониторинга.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

2.1. Организация, общее руководство проведения мониторинга осуществляется администрацией техникума, председателями предметно-цикловых комиссий (ПЦК).

2.2. Мониторинг содержания развития материально-технической базы и внедрения профессиональных пакетов прикладных программ в образовательный процесс включает:

- соответствие кабинетов, лабораторий и их учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования современному уровню развития и требованиям ФГОС;
- соответствие профессиональных пакетов прикладных программ программам, используемым в техникуме, уровню задач, решаемых с их помощью.

2.3. Мониторинг реализации профессиональной образовательной программы.

2.3.1. Мониторинг включает:

- корректировку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей совместно с ведущими специалистами предприятий и преподавателями техникума и их внедрение в образовательный процесс;
- формирование комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- разработку фонда оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- обновление и пополнение учебного фонда литературы, формируемого по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы по реализуемым в техникуме специальностям;

- обеспечение условий для доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;
- организация производственной практики на базе ведущих организаций и учреждений;
- организация трудоустройства выпускников.

2.4. Мониторинг развития кадрового потенциала.

2.4.1. Мониторинг включает:
- анализ качественного состава преподавателей с точки зрения наличия квалификационных разрядов;
- динамику повышения квалификации и стажировок преподавателей;

2.5. Ответственные за проведение мониторинга на основании собранной информации проводят анализ развития кадрового потенциала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

3.1. Практическая реализация системы мониторинга уровня сформированности компетенций выпускника и периодичность ее процедур осуществляется в соответствии с циклограммой проведения мониторинга.

3.2. Циклограмма проведения мониторинга уровня сформированности компетенций выпускника включает входной контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

3.3. Интерпретация результатов мониторинга производится путем сравнения зафиксированных результатов с запланированным уровнем сформированности компетенций.

3.4. Направления мониторинговой деятельности:
- мониторинг реализации требований ФГОС (контроль за выполнением учебных планов, рабочих программ);
- контроль качества преподавания, обучения (качество обучения по группам, дисциплинам, МДК, преподавателям);
- контроль качества знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций обучающихся (качество обучения в целом по ОУ);
- мониторинг качества научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- контроль за направленностью содержания учебных дисциплин на формирование общих и профессиональных компетенций;
- мониторинг качества профессиональной подготовки;
- мониторинг эффективности воспитательной деятельности.

4. МОНИТОРИНГ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1. Мониторинг осуществляется в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, внеаудиторной воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, учёта личных достижений студента.

4.2. Учёт личных достижений студента формируется обучающимся под непосредственным руководством классного руководителя учебной группы и при участии работодателей.

4.3. Оценка уровня сформированности общих компетенций проводится два раза в год:
- преподавателями техникума во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам;
- специалистами организаций во время прохождения производственной практики.
- классным руководителем учебной группы по результатам наблюдений и базы данных личных достижений студента;

5. МОНИТОРИНГ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

5.1. Мониторинг осуществляется в процессе освоения профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, участия в работе студенческого самоуправления, студенческого научного общества.

5.2. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций проводится два раза в год по графику учебного процесса и графику внутритехникумовского контроля.

5.3. Уровень сформированности профессиональных компетенций определяется:
- преподавателем во время промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- специалистами организаций во время прохождения производственной практики.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

6.1. Оценка сформированности компетенций является уровневой. Под уровнем сформированности компетенций понимается степень их выраженности, проявляющаяся в умении реализовывать профессиональные действия и социальной активности.

6.2. Уровень освоения компетенций является измеряемым показателем и количественной характеристикой подготовленности обучающегося.

6.3. Разработку показателей уровня сформированности компетенции специалистов осуществляют преподаватели совместно с работодателями на основании требований ФГОС.

6.4. Показатель уровня сформированности компетенций определяется как процент освоения конкретного вида деятельности, полученный по методикам шкалирования с учетом сложности и важности операций задания.

6.5. Параметрами оценки являются: теоретический компонент (совокупность знаний), практический компонент (комплекс умений и навыков), рефлексивный компонент (анализ собственной деятельности) в соответствии с требованиями ФГОС и запросами работодателей.

6.6. Для проведения контрольных мероприятий мониторинга уровня сформированности компетенций используются производственные и иные задания на создание модельной, проблемной ситуации и проверку способности испытуемого действовать в ней.

6.7. При компетентностном подходе традиционные формы и методы мониторинга дополняются демонстрацией выполнения заданий.

6.8. Результаты оценивания фиксируются в оценочной ведомости.

6.9. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.10. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП/ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателя.

6.11. оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
- оценка уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей;
- оценка компетенций обучающихся.

6.12. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОПОП/ППССЗ, являются обязательными для аттестации элементов ОПОП/ППССЗ, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:
- по дисциплинам общеобразовательного цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации - дифференцированный зачет или экзамен;

- по дисциплинам общепрофессионального цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации - дифференцированный зачет, экзамен;
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике зачет) проводится по усмотрению образовательного учреждения при соблюдении ограничений на количество экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов;
- по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации- экзамен квалификационный.

6.13. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

6.14. Организация квалификационного экзамена по профессиональному модулю осуществляется на основе комплекта контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного), разработанного преподавателем профессионального модуля, согласованного с работодателем, утвержденного директором техникума.

6.15. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен/не освоен.

6.16. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом или на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.17. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

6.18. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

7. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ПРОЦЕССА МОНИТОРИНГА

7.1. Документирование мониторинга развития материально-технической базы техникума проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода.

7.2. Документирование мониторинга реализации образовательных программ проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям:
- учебно-планирующая документация;
- методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- пополнение фонда учебной и учебно-методической литературы;
- сведения об организации учебных занятий;
- сведения об организации учебной и производственной практики, в том числе на базе ведущих организаций.

7.3. Документирование мониторинга развития кадрового потенциала проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям: сведения об участии преподавателей в образовательном процессе; сведения о повышении квалификации и стажировках преподавателей техникума.